

FORMULARIO DE CONSENTIMIENTO

para fotografía, video y entrevistas (Consulta global sobre el proyecto: Stand Up, Speak Up and Act)



SECRETARIADO DE EDUCACIÓN
Y EVANGELIZACIÓN

Gracias por participar en la iniciativa Global del Instituto Marista para escuchar las voces de los niños y los jóvenes, consulta **"Stand Up, Speak Up and Act"**. Ha sido realmente genial escuchar sus opiniones, ideas y mensajes clave. Gracias por permitirnos documentar sus aportes, que incluyen ejemplos, historias, dibujos y sus citas, y por permitirnos tomar sus fotografías y / o filmarlo.

La documentación que incluye las imágenes se utilizará **para decirle al Mundo Marista lo que le está sucediendo a personas de todo el mundo, niños y adultos como usted**, así como para guiar el trabajo de la iniciativa Global del Instituto Marista sobre **Stand Up, Speak Up and Act**, el trabajo que hace y hará para hacer que los cambios sucedan y permitir que se escuchen sus voces.

Sus imágenes y videos pueden mostrarse en revistas, periódicos, otros materiales impresos, en Internet y en las redes sociales como Facebook y Twitter, en la televisión, en nuestra publicidad y de otras maneras. **Es posible que personas de todo el mundo puedan ver sus fotos y escuchar sus historias, sus contribuciones al igual que sus amigos y vecinos.**

Sus contribuciones se guardarán en un lugar seguro y pueden ser reutilizadas por la iniciativa Global del Instituto Marista sobre **Stand Up, Speak Up and Act** en nuestros materiales de comunicación en el futuro..

Si está de acuerdo con estos términos y comprende todo lo siguiente, proporcione sus datos y firme este formulario.

Lo que acepta (los detalles legales):

- Otorga a la iniciativa Global del Instituto Marista sobre **Stand Up, Speak Up and Act** el derecho de registrar de forma gratuita tus contribuciones en grabaciones de sonido, películas, fotografías y cualquier otra grabación electrónica, y usar tus contribuciones en cualquier medio (ya sea conocido o desarrollado en el futuro) en todo el mundo y sin ningún pago.
- La iniciativa Global del Instituto Marista sobre **Stand Up, Speak Up y Act** puede editar, adaptar o traducir su contribución, y usted confirma que renuncia a todos los "derechos morales" para permitir los usos establecidos anteriormente.
- La iniciativa Global del Instituto Marista sobre **Stand Up, Speak Up y Act** puede usar sus contribuciones nuevamente en cualquier momento en el futuro. La iniciativa Global del Instituto Marista sobre **Stand Up, Speak Up y Act** tiene mucha esperanza de usar tu historia, imágenes, pero no podemos garantizar que se haga.
- La iniciativa Global del Instituto Marista sobre **Stand Up, Speak Up and Act** también puede compartir tus materiales con otras Asociaciones Globales confiables para escuchar las voces de Niños y jóvenes, y tu historia puede aparecer en sus comunicaciones
- Si tu estás firmando en nombre de un niño, entonces tu estás:
- Declarar que usted es el padre / madre / cuidador / tutor (elimine, según corresponda) del niño mencionado a continuación que es / son menor de 18 años, y que también es mayor de 18 años. Si no es así, pregunte a un pariente / tutor mayor de 18 años para firmar en su nombre.
- Confirmando que ha leído este acuerdo y que está convencido de que está claramente firmando en el interés del niño nombrado y, por lo tanto, acepta que el niño firme el acuerdo, y
- En la medida de su interés en el acuerdo en nombre de su hijo, usted otorga y confirma a **Stand Up, Speak Up and Act**, consentimientos y exenciones otorgados por el niño en virtud del acuerdo, y
- Aceptando esto tu seguirás siendo responsable del niño / niños en todo momento.

Esta sección debe ser completada por un adulto, mayor de 18 años.

Nota: Si el padre es menor de 18 años, solicite a un tutor mayor de 18 años que firme, E.j. abuelo.

Por favor complete este formulario en LETRAS MAYÚSCULAS.

Estoy completando este formulario para mí (adulto de 18 años o más) o en nombre de un niño / niños (yo soy el padre / tutor legal)

Nombre completo (Adult): _____

Nombre (s) completo (s) del niño / niños: _____

Mes / Fecha / Año de nacimiento de los contribuyentes: _____

Email: _____ Teléfono: _____

Dirección: _____

Firma o huella digital del niño / niños: _____

Firma o huella digital del niño / niños: _____

¿Estás contento de que usemos tus nombres reales? si No

Cambiaremos automáticamente su nombre si creemos que es necesario para su seguridad.

El consentimiento que usted da puede cambiarse o retirarse en cualquier momento contactando a: [Insertar detalles de organizaciones facilitadoras y detalles de contacto]

Organization: _____ Name: _____

Email: _____ Telephone: _____

Tenga en cuenta que no podemos retirar imágenes ya publicadas. Toda la información se mantendrá de forma segura por la iniciativa Global del Instituto Marista de **Stand Up, Speak Up y Act** de acuerdo con la Ley de Protección de Datos.

PARA USO LOCAL

Productor / Organización y miembro del personal:

Tipo de contenido reunido:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Fotografía | <input type="checkbox"/> Imágenes de la película |
| <input type="checkbox"/> Audio | <input type="checkbox"/> Estudios de caso |
| <input type="checkbox"/> Otros (describa) | |

Descripción del contribuyente: _____

Lugar: _____

Fecha de Grabación: _____

Imagen original ref: _____

PARA USO DE OFICINA

Contacto de la organización:

Líder de la organización en nombre de la iniciativa Global del Instituto Marista sobre **Stand Up, Speak Up y Act** : _____

Ref: _____

FORMULARIO DE CONSENTIMIENTO - LÍNEAS GUÍAS

¿Qué necesitaré hacer antes del rodaje para obtener el consentimiento?

Debe seguir algunos pasos antes de iniciar para asegurarse de que puede obtener el consentimiento:

- Asignar a una persona responsable del consentimiento para la consulta; asegúrese de que estén completamente informados.
- Asignar tiempo para el consentimiento reunido en su horario.
- Informe a los encuestados completamente sobre la importancia del consentimiento.

- Asegúrese de que el formulario de consentimiento esté traducido a los idiomas relevantes antes de su consulta.

¿Para quién son las pautas del formulario de consentimiento?

Estas pautas son para todo el personal y los padres y tutores que obtienen el consentimiento de los contribuyentes que son objeto de películas, fotografías, entrevistas o consultas. Obtener el consentimiento informado es obligatorio para cualquier persona que recopile imágenes, filmaciones, audio o historias / contribuciones escritas de cualquier persona.

Idiomas

El formulario de consentimiento está disponible en inglés, francés, español y portugués. Asegúrese de que si va a algún lugar donde necesita usar un idioma que no sea el anterior, tenga el formulario traducido antes de que comience la recopilación de consentimiento.

¿Por qué necesitamos un formulario de consentimiento?

Obtener el consentimiento informado de todos los contribuyentes significa que la persona que está presentando comprende exactamente lo que está capturando y cómo se podría utilizar este material en el futuro. Deben comprender que al firmar el formulario, asignan todos los derechos de su contribución a la iniciativa Global del Instituto Marista para escuchar las voces de niños y jóvenes, quienes pueden usarlo en una amplia variedad de medios y también compartirlo con partes confiables.

Necesitamos consentimiento para ser responsables ante nuestros beneficiarios, por eso les proporcionamos una copia del formulario y gastamos el tiempo que necesitan para discutir el consentimiento antes de que comience la consulta. También necesitamos la iniciativa Global del Instituto Marista para escuchar las voces de los niños y los jóvenes para estar legalmente cubiertos por el uso de este contenido. Sin documentación escrita, la iniciativa Global del Instituto Marista para escuchar las voces de los niños y los jóvenes puede ser poco clara y puede violar los códigos de publicidad y prácticas de marketing.

¿Cómo llenar el formulario?

Asegúrese de que todos los campos del formulario se completen claramente y en tinta. El lenguaje legal utilizado en el Formulario de Consentimiento es muy oficial, así que asegúrese de haber explicado a sus colaboradores exactamente qué están firmando y permita tanto tiempo como requiera el contribuyente para discusión y consideración. Cualesquiera que sean las circunstancias, nunca debes apurar al contribuyente.

Asegúrese de dar a las personas la oportunidad de hacerle preguntas y plantear cualquier inquietud que puedan tener. No deberían sentirse presionados a hacer una contribución, si tiene alguna inquietud al respecto, por favor, resáltelo al comisionado / líder del gerente de rodaje / línea que tomará una decisión sobre si usar o no el contenido.

DEBE completar el cuadro en la parte inferior del documento titulado "para uso local". No complete el título del cuadro "para uso de oficina".

¿Quién necesita completar un formulario de consentimiento?

Todos los niños y adultos que son fotografiados, filmados, entrevistados o participan en la Consulta de la Alianza Global para Terminar con la Violencia contra los Niños deben completar un Formulario de consentimiento. Esto incluye al personal. Idealmente, esto sucederá antes de que tenga lugar la recopilación de contenido, pero si eso no es posible, lo antes posible.

¿Quién debe firmar el formulario de consentimiento?

Un adulto (mayor de 18 años) puede completar su propio formulario de consentimiento. Cualquier persona menor de

18 años está clasificada como un niño y debe tener un padre, tutor legal o tutor que complete su Formato Consentimiento. Un maestro o un amigo de la familia no es un cuidador legal o un tutor, por lo que debe preguntar sobre su relación en detalle si no está seguro. El niño también debe firmar el Formulario de consentimiento, si es mayor de edad y puede entender lo que se le pide.

¿Qué pasa si alguien no completa un formulario?

El consentimiento debe obtenerse preferiblemente por escrito utilizando el formulario de consentimiento. En circunstancias en las que alguien no quiera firmar un formulario, el consentimiento debe registrarse en la cámara para que pueda ver la cara del contribuyente, demostrando que la información del consentimiento se le ha dado y entendido. No necesita que esta película sea de alta calidad, un archivo en un teléfono móvil está bien para esto. Una fotografía de la persona que firma es aceptable cuando no es posible filmar, pero la película es más legalmente vinculante, así que hágalo cuando pueda. Si se filma el consentimiento, asegúrese de proporcionar un registro del mismo a su comisionado / líder en el administrador de la filmación / línea.

¿Necesito completar más de un formulario para una familia?

Puede usar un formulario para un padre y sus hijos, si hay un segundo padre presente y recopilamos contenido de ellos, deben completar un formulario por separado; pueden elegir qué padre lo completa. Por ejemplo, una madre puede completar un formulario para ella y sus cuatro hijos, y luego el padre completará un formulario por separado. En casos como este, donde se completa el formulario para más de un contribuyente, debe recordar reunir las firmas de todos los contribuyentes en el formulario. Esto aún no se ha completado legalmente, por lo que es una declaración de retención por ahora.

¿Qué debo hacer si el contribuyente es analfabeto?

Si un adulto no puede leer o escribir pero le han leído el Formulario de consentimiento y está contento de que comprenda la naturaleza del consentimiento, aún puede firmar el formulario de la manera que le resulte cómoda, por ejemplo, una huella digital. En este caso, debe capturar el consentimiento que se explica y obtiene en la cámara mostrando la cara del contribuyente que demuestra que la información del consentimiento se le ha dado y entendido. Asegúrese de proporcionar un registro de esto a su comisionado / líder en la consulta / gerente de línea.

¿Qué debo hacer si no hay un adulto responsable que firme el formulario?

En situaciones en las que un padre o tutor no puede dar su consentimiento en nombre de un niño, se debe llevar a cabo una evaluación de riesgos de la situación y se debe informar a su comisionado / líder sobre el jefe de rodaje / línea que consultará al colegas como el equipo del Programa de País, el representante de protección infantil y / o el equipo Legal, y toman la decisión final sobre el nivel de riesgo y si se debe continuar con la reunión, o en el caso en que el contenido ya se ha reunido, el uso de contenido. Esto debe hacerse antes del rodaje si es consciente de que entrará en una situación en la que es probable que esto ocurra.

Tenga en cuenta que las Organizaciones Facilitadoras MIEMBROS DEL PERSONAL, MAESTROS, AMIGOS DE LA FAMILIA Y OTROS CERCA DE LOS NIÑOS NO PUEDEN FIRMAR FORMULARIOS DE CONSENTIMIENTO EN NOMBRE DE LOS CONTRIBUYENTES ya que es un conflicto de intereses y su firma no será legalmente vinculante.

Consentimiento para grupos de personas.

Si está fotografiando un grupo grande, donde los niños o adultos individuales NO PUEDEN ser identificados, entonces no necesita obtener formularios de consentimiento. Si está fotografiando un grupo grande donde PUEDEN identificarse individuos y niños, debe reunir los Formularios de Consentimiento de cada miembro del grupo.

Si está filmando eventos como vigilias o incluso personas en la calle, debe, SI ES SEGURO HACERLO, hacer todo lo posible para que las personas tomen conciencia de su presencia y obtengan su consentimiento. Si esto no es posible, evalúe los riesgos de filmar sin consentimiento e informe a su comisionado / líder sobre la consulta / gerente de línea que decidirá el nivel de riesgo y si usará o no el contenido.

Consentimiento para reunir contenido en las escuelas.

Debe obtener formularios de consentimiento para todas las personas en grupos de niños, escuelas, "espacios amigables para los niños" y otros grupos de actividades organizadas donde los niños son un foco. En estos casos, puede hacer arreglos para que los líderes de la escuela o del grupo de actividades obtengan el consentimiento antes de cualquier visita. En los casos en que no sea posible obtener el consentimiento de los padres de un niño antes de la consulta y los maestros pueden obtener el consentimiento en su nombre si los padres / tutores han otorgado expresamente a la escuela dicha autoridad. En este caso, necesitaría obtener evidencia escrita de esto.

Recolección de contenido para los medios de comunicación.

Aún debe obtener el consentimiento si está recopilando contenido para su uso en los medios de comunicación, ya que no estamos cubiertos por ninguna de las leyes o acuerdos de noticias, solo las emisoras están cubiertas. También es posible que deseemos usar su contenido para otros medios y, por lo tanto, aún necesitaríamos consentimiento.

¿Qué son los "derechos morales"?

"Renunciar a sus derechos morales" significa que no tendrá derecho a tomar ninguna decisión sobre cómo se utilizan sus imágenes una vez hayan sido recogidas. Sin embargo, tenga en cuenta que siempre utilizaremos sus imágenes de manera responsable.

Nombres en formularios de consentimiento

Recuerde marcar la casilla al final del formulario si una persona no quiere usar su nombre real. Si el contribuyente sugiere un alias, asegúrese de que esté claramente escrito en el Formulario de consentimiento al lado de esta casilla de verificación. Sin embargo, no siempre podemos usar el nombre provisto si se considera inapropiados. El Líder del país correspondiente debe proporcionar nombres alternativos, solicite una lista antes de completar su tarea. En algunas situaciones, podemos cambiar el nombre de una persona por su propia seguridad.

Anonimato

Las personas entrevistadas, filmadas o fotografiadas anónimamente aún deben firmar los formularios de consentimiento.

Re-consentir

En algunos casos, es posible que deba verificar que el consentimiento aún sea aplicable. Por ejemplo; Si está filmando a un niño que está enfermo y ha obtenido su consentimiento antes, debe asegurarse de que él / ella todavía esté feliz después de la enfermedad. El mismo respeto se aplicaría a los padres de un niño que luego muere. No es necesario que complete un formulario adicional, pero deberá informar a el / líder en el administrador de línea / lanzamiento si se retira el consentimiento. Asegúrese de completar el formulario de consentimiento a fondo, ya que es posible que necesitemos obtener el consentimiento en una fecha posterior sin su participación.

¿Qué hago con los formularios de consentimiento completos?

Una vez que se firma el formulario, se debe entregar una copia al contribuyente. La copia firmada junto con cualquier documentación de respaldo debe enviarse de vuelta a la iniciativa Global del Instituto Marista sobre **Stand Up, Speak Up y Act** - Consulta a la organización líder. En algunos casos, las unidades administrativas pueden solicitar conservar los formularios de consentimiento. Puede proporcionarles una copia, pero debe conservar el formulario original. Si el consentimiento está en la cámara, envíe un registro de nuevo con las precipitaciones. Todos los formularios de consentimiento son confidenciales y deben almacenarse en un lugar seguro y cualquier copia debe eliminarse / destruirse de manera segura una vez que haya pasado los originales a la iniciativa Global del Instituto Marista sobre **Stand Up, Speak Up y Act**.

Plazos

Los formularios de consentimiento deben devolverse junto con su contenido. Esto es muy importante ya que SIN LOS FORMULARIOS DE CONSENTIMIENTO NO PODEMOS USAR SU CONTENIDO.

Tiempo de uso

Los formularios de consentimiento son válidos indefinidamente a menos que se indique lo contrario.

¿A quién debo contactar si tengo alguna pregunta sobre el consentimiento?

Si tiene alguna pregunta sobre el consentimiento, comuníquese con la Secretaría de Educación y Evangelización Marista, Casa General de Roma.